



ที่ มท ๐๖๒๖/ว ๔๕๐๐

ถึง สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด ๗๖ จังหวัด

ตามหนังสือกลุ่มตรวจสอบภายใน ที่ มท ๐๖๒๖/ว ๒๓๐๐ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๓ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดส่งรายงานค่าสาธารณูปโภคตามมติคณะรัฐมนตรี ซึ่งอธิบดีกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยได้เห็นชอบแนวทางมาตรการแก้ไขปัญหานี้ค่าสาธารณูปโภคของกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และให้หน่วยงานในสังกัดบันทึกทะเบียนการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคผ่านทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และส่งทางระบบให้กลุ่มตรวจสอบภายใน ภายในวันที่ ๑๕ ของทุกเดือน นั้น

กลุ่มตรวจสอบภายในได้ตรวจสอบการบันทึกทะเบียนการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภค ของหน่วยงานในสังกัดกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแล้ว ปรากฏบางหน่วยงานยังเข้าใจคลาดเคลื่อน ดังนี้

๑. ไม่บันทึกข้อมูลการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคหรือบันทึกแต่ไม่เป็นปัจจุบัน (เริ่ม ๑ ต.ค.๖๒-ปัจจุบัน)
๒. บันทึกรอบการใช้จ่ายประจำเดือนไม่ตรงกับความเป็นจริง (ประจำเดือนการใช้จ่ายหมายถึงเดือนที่เกิดค่าใช้จ่ายไม่ใช่เดือนการเบิกจ่าย)
๓. บันทึกหมายเลขผู้ใช้ไม่ถูกต้อง (หมายเลขผู้ใช้หมายถึง ๑)ค่าโทรศัพท์คือหมายเลขเบอร์โทรศัพท์ ๒)ค่าไฟฟ้าและค่าน้ำประปาคือหมายเลขผู้ใช้ ๓)ค่าไปรษณีย์และค่าอินเทอร์เน็ต คือหมายเลขลูกค้า
๔. บันทึกยอดรวมไม่แยกแต่ละรายการ (การบันทึกต้องแยกแต่ละรายการตามรายเบอร์โทรศัพท์ หมายเลขผู้ใช้ และหมายเลขลูกค้า) และไม่เบิกจ่ายชำระหนี้ภายใน ๑๕ วันนับจากรับใบแจ้งหนี้

จากปัญหาที่กล่าวมาข้างต้น ทำให้กรม โดยกลุ่มตรวจสอบภายใน ไม่สามารถตรวจสอบรายละเอียดการใช้ของแต่ละหน่วยงานได้ว่าในหนึ่งเดือนมีค่าใช้จ่ายเกิดขึ้นเท่าไร เดือนใดที่ยังมีหนี้ค้างชำระ และในแต่ละเดือนมีการใช้โทรศัพท์หมายเลขอะไร หมายเลขผู้ใช้อะไร หมายเลขลูกค้าอะไร เพื่อไว้ใช้สอบทานกับใบแจ้งหนี้ของหน่วยงานรัฐวิสาหกิจให้บริการค่าสาธารณูปโภคที่ส่งไปทวงถามหนี้มาที่กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และยังส่งผลให้กรมไม่สามารถรวบรวมข้อมูลการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคภาพรวม เพื่อจัดทำรายงานตามแนวทางการจัดส่งรายงานค่าสาธารณูปโภคตามมติคณะรัฐมนตรี

เพื่อให้การจัดทำรายงานตามแนวทางการจัดส่งรายงานค่าสาธารณูปโภคของกรม ถูกต้อง ครบถ้วน ตรวจสอบได้ เป็นไปตามแนวทางที่มติคณะรัฐมนตรีและที่อธิบดีกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเห็นชอบขอความอนุเคราะห์ให้หน่วยงานตรวจสอบการบันทึกข้อมูลทะเบียนคุมการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภค และขอให้แก้ไขข้อมูลให้ถูกต้อง ภายใน ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์

กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓



กลุ่มตรวจสอบภายใน

โทร., ๐๒-๖๓๗๓๔๘๐-๘๑, โทรสาร ๐-๒๒๔๓-๒๑๘๒



ที่ มท ๐๖๒๖/ว ๕๕๐๑

ถึง สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดสาขา ๓๐ สาขา

ตามหนังสือกลุ่มตรวจสอบภายใน ที่ มท ๐๖๒๖/ว ๒๓๐๑ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๓ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดส่งรายงานค่าสาธารณูปโภคตามมติคณะรัฐมนตรี ซึ่งอธิบดีกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยได้เห็นชอบแนวทางมาตรการแก้ไขปัญหานี้ค่าสาธารณูปโภคของกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และให้หน่วยงานในสังกัดบันทึกทะเบียนการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคผ่านทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และส่งทางระบบให้กลุ่มตรวจสอบภายใน ภายในวันที่ ๑๕ ของทุกเดือน นั้น

กลุ่มตรวจสอบภายในได้ตรวจสอบการบันทึกทะเบียนการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภค ของหน่วยงานในสังกัดกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแล้ว ปรากฏบางหน่วยงานยังเข้าใจคลาดเคลื่อน ดังนี้

๕. ไม่บันทึกข้อมูลการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคหรือบันทึกแต่ไม่เป็นปัจจุบัน (เริ่ม ๑ ต.ค.๖๒-ปัจจุบัน)
๖. บันทึกรอบการใช้จ่ายประจำเดือนไม่ตรงกับความเป็นจริง (ประจำเดือนการใช้จ่ายหมายถึงเดือนที่เกิดค่าใช้จ่ายไม่ใช่เดือนการเบิกจ่าย)
๗. บันทึกหมายเลขผู้ใช้ไม่ถูกต้อง (หมายเลขผู้ใช้หมายถึง ๑)ค่าโทรศัพท์คือหมายเลขเบอร์โทรศัพท์ ๒)ค่าไฟฟ้าและค่าน้ำประปาคือหมายเลขผู้ใช้ ๓)ค่าไปรษณีย์และค่าอินเทอร์เน็ต คือหมายเลขลูกค้า
๘. บันทึกยอดรวมไม่แยกแต่ละรายการ (การบันทึกต้องแยกแต่ละรายการตามรายเบอร์โทรศัพท์ หมายเลขผู้ใช้ และหมายเลขลูกค้า) และไม่เบิกจ่ายชำระหนี้ภายใน ๑๕ วันนับจากรับใบแจ้งหนี้

จากปัญหาที่กล่าวมาข้างต้น ทำให้กรม โดยกลุ่มตรวจสอบภายใน ไม่สามารถตรวจสอบรายละเอียดการใช้ของแต่ละหน่วยงานได้ว่าในหนึ่งเดือนมีค่าใช้จ่ายเกิดขึ้นเท่าไร เดือนใดที่ยังมีหนี้ค้างชำระ และในแต่ละเดือนมีการใช้โทรศัพท์หมายเลขอะไร หมายเลขผู้ใช้อะไร หมายเลขลูกค้าอะไร เพื่อไว้ใช้สอบทานกับใบแจ้งหนี้ของหน่วยงานรัฐวิสาหกิจให้บริการค่าสาธารณูปโภคที่ส่งไปทางถามหนี้มาที่กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และยังส่งผลให้กรมไม่สามารถรวบรวมข้อมูลการใช้ค่าสาธารณูปโภคภาพรวม เพื่อจัดทำรายงานตามแนวทางการจัดส่งรายงานค่าสาธารณูปโภคตามมติคณะรัฐมนตรี

เพื่อให้การจัดทำรายงานตามแนวทางการจัดส่งรายงานค่าสาธารณูปโภคของกรม ถูกต้อง ครบถ้วน ตรวจสอบได้ เป็นไปตามแนวทางที่มติคณะรัฐมนตรีและที่อธิบดีกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเห็นชอบขอความอนุเคราะห์ให้หน่วยงานตรวจสอบการบันทึกข้อมูลทะเบียนคุมการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภค และขอให้แก้ไขข้อมูลให้ถูกต้อง ภายใน ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์

กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย  
พฤษภาคม ๒๕๖๓



กลุ่มตรวจสอบภายใน

โทร., ๐๒-๖๓๗๔๘๐-๘๑, โทรสาร ๐-๒๒๔๓-๒๑๘๒



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กลุ่มตรวจสอบภายใน โทร. ๐๒-๖๓๗๓๔๘๐-๘๑

ที่ มท.๐๖๒๖/ว.๑๑๒๐ วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ชักซ้อมการบันทึกข้อมูลทะเบียนคุมการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภค ตามมติคณะรัฐมนตรี

เรียน หัวหน้าผู้ตรวจราชการกรม ผู้อำนวยการศูนย์ ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากร  
ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เลขานุการกรม และหัวหน้าหน่วยงาน

ตามหนังสือกลุ่มตรวจสอบภายใน ที่ มท.๐๖๒๖/ว.๑๑๒ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๓ เรื่อง ชักซ้อม  
แนวทางการจัดส่งรายงานค่าสาธารณูปโภคตามมติคณะรัฐมนตรี ซึ่งอธิบดีกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยได้เห็นชอบ  
แนวทางมาตรการแก้ไขปัญหานี้ค่าสาธารณูปโภคของกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และให้หน่วยงานในสังกัด  
บันทึกทะเบียนการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคผ่านทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และส่งทางระบบให้กลุ่มตรวจสอบ  
ภายใน ภายในวันที่ ๑๕ ของทุกเดือน นั้น

กลุ่มตรวจสอบภายในได้ตรวจสอบการบันทึกทะเบียนการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภค ของหน่วยงาน  
ในสังกัดกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแล้ว ปรากฏบางหน่วยงานยังเข้าใจคลาดเคลื่อน ดังนี้

๑. ไม่บันทึกข้อมูลการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคหรือบันทึกแต่ไม่เป็นปัจจุบัน (เริ่ม ๑ ต.ค.๖๒-ปัจจุบัน)
๒. บันทึกการใช้จ่ายประจำเดือนไม่ตรงกับความเป็นจริง (ประจำเดือนการใช้จ่ายหมายถึงเดือน  
ที่เกิดค่าใช้จ่ายไม่ใช่เดือนการเบิกจ่าย)
๓. บันทึกหมายเลขผู้ใช้ไม่ถูกต้อง (หมายเลขผู้ใช้หมายถึง ๑)ค่าโทรศัพท์คือหมายเลขเบอร์โทรศัพท์  
๒)ค่าไฟฟ้าและค่าน้ำประปาคือหมายเลขผู้ใช้ ๓)ค่าไปรษณีย์และค่าอินเทอร์เน็ต คือหมายเลขลูกค้า
๔. บันทึกยอดรวมไม่แยกแต่ละรายการ (การบันทึกต้องแยกแต่ละรายการตามรายเบอร์โทรศัพท์  
หมายเลขผู้ใช้ และหมายเลขลูกค้า) และไม่เบิกจ่ายชำระหนี้ภายใน ๑๕ วันนับจากรับใบแจ้งหนี้

จากปัญหาที่กล่าวมาข้างต้น ทำให้กรม โดยกลุ่มตรวจสอบภายใน ไม่สามารถตรวจสอบรายละเอียด  
การใช้ของแต่ละหน่วยงานได้ว่าในหนึ่งเดือนมีค่าใช้จ่ายเกิดขึ้นเท่าไร เดือนใดที่ยังมีหนี้ค้างชำระ และในแต่ละเดือน  
มีการใช้โทรศัพท์หมายเลขอะไร หมายเลขผู้ใช้อะไร หมายเลขลูกค้าอะไร เพื่อไว้ใช้สอบทานกับใบแจ้งหนี้  
ของหน่วยงานรัฐวิสาหกิจให้บริการค่าสาธารณูปโภคที่ส่งไปทางถามหนี้มาที่กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย  
และยังส่งผลให้กรมไม่สามารถรวบรวมข้อมูลการใช้ค่าสาธารณูปโภคภาพรวม เพื่อจัดทำรายงานตามแนวทาง  
การจัดส่งรายงานค่าสาธารณูปโภคตามมติคณะรัฐมนตรี

เพื่อให้การจัดทำรายงานตามแนวทางการจัดส่งรายงานค่าสาธารณูปโภคของกรม ถูกต้อง ครบถ้วน  
ตรวจสอบได้ เป็นไปตามแนวทางที่มติคณะรัฐมนตรีและที่อธิบดีกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเห็นชอบ  
ขอความอนุเคราะห์ให้หน่วยงานตรวจสอบการบันทึกข้อมูลทะเบียนคุมการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภค และขอให้  
แก้ไขข้อมูลให้ถูกต้อง ภายใน ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์

(นางสาวสุกัญญา ตันทุน)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้เชี่ยวชาญด้านตรวจสอบภายใน รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน